

Управление образования администрации города Соликамска  
Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества «Звездный»

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
протокол от «22» марта 2016 г.  
№ 1

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МАОУ ДО «ЦРТДиЮ  
«Звездный» В. В. Журавлева  
приказ от «23» марта 2016 г. № 45



**ПОРЯДОК**

**ознакомления с уставом, с лицензией на осуществление  
образовательной деятельности, с учебной документацией,  
другими документами, регламентирующими организацию  
и осуществление образовательной деятельности  
в МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный»**

Соликамск

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный» (далее – Учреждение).

## **2. Порядок ознакомления с документами**

2.1. Обучающиеся имеют право на ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией, правилами трудового распорядка Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3. Администрация Учреждения обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [crtdu.solkam.ru](http://crtdu.solkam.ru) информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении Учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. Учреждение, с целью проведения организованного приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, размещает на информационном стенде, на

официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

- о количестве свободных мест в объединениях Учреждения;
- о наличии свободных мест для приема детей в объединения первого года обучения или на краткосрочные программы.

2.8. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) педагоги проводят беседы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3) заместители директора организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок подлежит обязательному согласованию с Педагогическим Советом Учреждения.

3.2. Порядок вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

3.3. Порядок утрачивает силу в случае принятия нового Порядка.

3.4. Изменения и дополнения вносятся в Порядок приказом директора Учреждения по согласованию с Педагогическим Советом Учреждения.